

## 研究終了

研究代表医師が、総括報告書およびその概要を作成し、認定臨床研究審査委員会（CRB）への報告を経て、厚生労働大臣に終了届書を提出した旨の連絡を受けた場合は、速やかに、当院の病院長に報告してください。

当院の病院長には、臨床研究推進センターから報告しますので、速やかに臨床研究推進センターに連絡してください。

なお、「研究終了日」は「JRCT公表日」となりますが、JRCT公表日を論文発表後とする場合は、「地方厚生局が終了届書を受理した日」が研究終了日となりますので、その場合は、研究代表医師に当該研究の終了日を確認してください。

### <必要な書類>

以下の研究代表医師が厚生労働大臣に提出した書類

- ・ 総括報告書の概要（終了届書（通知別紙様式1））
- ・ 最新の研究計画書（説明文書・同意文書含む）
- ・ 統計解析計画書（作成した場合のみ）

#### 研究代表医師が 終了届書を提出

研究代表医師が、終了届書を管轄の地方厚生局へ提出します。

#### 研究代表医師から 提出した旨の情報を入手

研究代表医師から、終了届書を地方厚生局へ提出し、JRCTで研究進捗状況が研究終了となった旨の連絡を受けた場合は、地方厚生局へ提出した書類を入手してください。

#### 臨床研究推進センターに 情報共有

入手した終了届書およびその他資料を、[研究倫理審査申請システム](#)【申請メニュー：総括報告・終了通知】にアップロードし、臨床研究推進センターにも情報提供してください。  
提供先：臨床研究推進センター 臨床研究施設事務局担当  
e-mail：CreSjimu-tokyo@umin.ac.jp

#### 病院長に報告

臨床研究推進センターから、当院の病院長へ報告します。